



COMUNE DI SANTA LUCIA DI PIAVE
PROVINCIA DI TREVISO

PROT.N. 6070

Santa Lucia di Piave, 10 giugno 2020

AVVISO DI SELEZIONE AI SENSI DELL'ART. 16 LEGGE 56/87

PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "COLLABORATORE ESECUTIVO MANUTENTORE", CATEGORIA B, POS. ECONOM. B1, DI CUI AL C.C.N.L 31.03.1999, RICONFERMATO DAL N.C.C.N.L. SOTTOSCRITTO IL 21/05/2018, CON CONTRATTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DA ASSEGNARE AL SERVIZIO LAVORI PUBBLICI, ECOLOGIA E AMBIENTE

IL RESPONSABILE DEL 1°SERVIZIO-SEGRETERIA E SERVIZI SOCIO/CULTURALI

In attuazione della deliberazione di Giunta Comunale n. 110 del 28.10.2019 ad oggetto "Piano triennale 2020/2022 del fabbisogno di personale e ricognizione annuale delle eccedenze di personale: approvazione";

Visti:

- l'art. 35 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165;
- l'art. 16 della Legge n. 56/1987 e s.m.i.;
- il D.P.R. n. 445/2000 Testo unico sulla Documentazione Amministrativa e s.m.i.;
- la Legge n. 125/1991 sulle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso agli impieghi e s.m.i.;
- i vigenti CCNL di Comparto;
- la D.G.R. Veneto n. 1837/2004;
- il vigente Regolamento Comunale per l'Ordinamento della Struttura Organizzativa degli uffici e dei servizi e in particolare l'Allegato 1 "Norme generali per la disciplina delle modalità di assunzione del personale, dei requisiti per l'accesso, delle procedure di selezione e della progressione verticale";

In esecuzione della propria determinazione n. 54 del 09.06.2020 di approvazione del presente avviso,

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione pubblica, mediante avviso di selezione da parte ai sensi ex art 16 Legge 56/87, per la copertura di un posto di "Collaboratore esecutivo manutentore" Cat. B1 (operaio generico) a tempo pieno e indeterminato da assegnare al 4° Servizio-Lavori Pubblici, Ecologia e Ambiente.

ART 1 : TIPOLOGIA E DURATA DEL RAPPORTO DI LAVORO

L'assunzione avverrà mediante inquadramento a tempo pieno (36 ore settimanali) con il profilo professionale di Collaboratore esecutivo manutentore, Cat. B1.

Il lavoratore sarà adibito a tutte le attività tecnico-manuali-operative nel campo della manutenzione e del decoro urbano. A titolo esemplificativo e non esaustivo, le attività sono le seguenti: imbiancatura e verniciatura - riparazione di serramenti - piccoli interventi edili, idraulici ed elettrici - monitoraggio ed esecuzione di piccoli interventi di riparazione della segnaletica stradale e di manutenzione del verde pubblico e dell'arredo urbano - assistenza nell'allestimento di manifestazioni pubbliche.

La sede di lavoro è presso il Comune di Santa Lucia di Piave.

ART 2 : TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è previsto dal vigente C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Funzioni locali per la categoria B1.

Il trattamento economico di base annuo lordo è pari a € 18.034,07.= (valore per 12 mensilità), oltre alla 13^a mensilità e agli emolumenti previsti dal C.C.N.L. 21.05.2018 e dalle vigenti disposizioni di legge in materia.

Il suddetto trattamento è al lordo e sullo stesso saranno operate le ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali nella misura fissata dalla legge.

Il trattamento retributivo è regolato dal vigente CCNL Comparto Funzioni Locali, nonché dalla contrattazione decentrata integrativa in vigore all'atto dell'assunzione in servizio.

ART. 3: REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

A seguito dell'abolizione delle liste di collocamento, possono partecipare alla selezione tutti i lavoratori, indipendentemente dal domicilio e dallo stato occupazionale, che mediante la presentazione e la dichiarazione di disponibilità, manifestino la volontà a parteciparvi, ed in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana oppure appartenenza ad uno dei Paesi dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 07/02/1994 n.174. I cittadini degli Stati membri della U.E. devono inoltre possedere i seguenti requisiti: godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza; essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana e di tutti gli altri requisiti previsti dall'avviso di selezione nonché avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) idoneità fisica all'impiego;
- c) età non inferiore ai 18 anni alla data di scadenza del presente bando;
- d) pieno godimento dei diritti civili e politici;
- e) aver assolto gli obblighi di leva militare (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
- f) non avere subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle vigenti disposizioni in materia;
- g) essere in possesso del diploma di scuola secondaria di primo grado (licenza scuola dell'obbligo);
- h) essere in possesso della patente di guida cat. B in corso di validità.

Questa Amministrazione provvederà all'accertamento di tutti i requisiti prescritti, che dovranno essere posseduti alla data di invio a questo Comune della comunicazione di avviamento da parte del Servizio per l' Impiego.

Non possono, in ogni caso, essere ammessi alla selezione:

- coloro che sono esclusi dall'elettorato politico attivo;
- coloro che sono stati dispensati o destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- coloro che sono stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, comma I lett.d) del D.P.R. n. 3/1957;
- i dipendenti dello Stato e di Enti Pubblici collocati a riposo, in applicazione di disposizioni a carattere transitorio e speciale.

ART. 4: RISERVA DI POSTO A FAVORE DEI VOLONTARI DELLE FF.AA.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

ART. 5: MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

Il Comune di Santa Lucia di Piave inoltrerà a Veneto Lavoro — Ambito di Treviso — Centro per l'Impiego di Conegliano, ufficio competente della Provincia di Treviso — richiesta di avviamento lavoratori, secondo le modalità stabilite dalla D.G.R.V. n. 2379 del 01/08/2003 e n. 1837 del 18/06/2004. Detto Ufficio provvederà alla pubblicazione dell'avviso alla pagina internet <http://www.cliclavoroveneto.it/assunzioni-nella-pubblica-amministrazione-ex-art.16> fissando i termini per la domanda di partecipazione.

Tutti gli interessati, in possesso dei requisiti richiesti, dovranno presentare regolare domanda on line, entro la scadenza, collegandosi direttamente al sito <http://www.cliclavoroveneto.it/assunzioni-nella-pubblica-amministrazione-ex-art.16>.

Il Comune di Santa Lucia di Piave procederà alla convocazione dei candidati secondo l'ordine della graduatoria trasmessa dal C.P.I., con lettera raccomandata A/R o a mezzo PEC con preavviso di almeno tre giorni, per l'espletamento della prova di idoneità con indicazione del giorno, ora e luogo in cui si terrà la selezione.

La validità della graduatoria avrà la durata di 6 mesi.

Il Comune di Santa Lucia di Piave non assume nessuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni di recapito o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, per eventuali disguidi possibili o comunque imputabili di fatto a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

ART. 6: PROVA DI IDONEITA'

L'esame consiste nello svolgimento di una prova teorica (colloquio) e di una prova pratica inerenti le mansioni proprie del posto da ricoprire.

Il colloquio è finalizzato a verificare conoscenze e capacità professionali relative alle mansioni da svolgere nonché di nozioni di base in materia di ordinamento degli enti locali, di sicurezza sui luoghi di lavoro e sul codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

La prova pratica consiste nell'esecuzione di una o più delle operazioni rientranti nella mansioni richieste, compresa la conduzione di mezzi in uso all'Ente, l'uso di attrezzature e strumenti di lavoro generici e di macchine operatrici non complesse (decespugliatore, tosaerba, soffiatore etc.). A titolo esemplificativo potrebbe consistere nella realizzazione di un manufatto murario, e/o allestimento area cantiere stradale, e/o nell'esecuzione di rappezzamenti dei sedimi, nella sistemazione di cordoli, nello sfalcio di erba e di potatura arbusti, nell'esecuzione di piccoli lavori e di riparazioni impianti elettrici. Costituiranno elementi di valutazione della prova pratica anche il corretto utilizzo dei Dispositivi di Protezione Individuale.

La prova pratica sarà valutata sulla base ai seguenti elementi:

- modalità e tempo di esecuzione;
- risultato finale.

L'idoneità si intende conseguita solo se il candidato supererà entrambe le prove.

Le modalità di convocazione e i criteri di valutazione sono rimessi all'insindacabile decisione della Commissione valutativa.

I candidati devono presentarsi alla selezione muniti di carta di identità o di altro documento legale di riconoscimento in corso di validità e della patente di guida cat. B. Inoltre dovranno presentarsi alla prova pratica con indumenti idonei alla prova di lavoro, con scarpe da lavoro e guanti. I DPI saranno messi a disposizione dall'Amministrazione Comunale.

In caso di mancata presentazione dei documenti sopra indicati, i candidati saranno considerati non selezionabili per mancanza dei requisiti richiesti dal bando di selezione.

I candidati che non si presenteranno nel giorno stabilito per la prova saranno considerati rinunciatarî, anche se la mancata presentazione dipende da cause di forza maggiore.

L'esito della selezione sar  reso noto al termine dell'espletamento delle prove.

ART. 7: SUPERAMENTO DELLA SELEZIONE

La prova selettiva non comporta valutazione comparativa ed   preordinata ad accertare l'idoneit  del lavoratore selezionato a svolgere le mansioni tipiche del profilo da ricoprire. Essa non d  quindi luogo ad alcuna graduatoria.

L'idoneit  del lavoratore selezionato viene valutata da un'apposita commissione esaminatrice formata, ai sensi dell'art. 12 del vigente Regolamento Comunale per l'Ordinamento della Struttura Organizzativa degli uffici e dei servizi, da tre componenti esperti individuati tra il personale interno dell'Ente, di cui uno con funzioni di Presidente e uno anche con funzioni di segretario verbalizzante.

La commissione esaminatrice, all'atto dell'insediamento, deve dichiarare la mancanza di situazioni di incompatibilit  con i lavoratori selezionati, ai sensi degli artt. 51 e 52 C.P.C. Per la validit  delle adunanze della commissione esaminatrice   sempre necessaria la presenza di tutti i componenti effettivi, salvo che per le operazioni meramente preparatorie delle strutture logistiche e tecniche necessarie allo svolgimento della prova selettiva.

Avr  titolo ad essere assunto il primo lavoratore in ordine di avviamento che abbia superato le prove di selezione con valutazione di idoneit .

Il candidato dichiarato idoneo sar  invitato, a mezzo lettera raccomandata o a mezzo PEC ad assumere servizio, previo accertamento del possesso dei requisiti prescritta dalla nomina.

ART. 8: COSTITUZIONE RAPPORTO DI LAVORO ED IMMISSIONE IN SERVIZIO

Il candidato dichiarato idoneo sar  invitato a presentare entro il termine prescritto dalle vigenti disposizioni i documenti eventualmente necessari alla sua assunzione in ruolo.

Per i cittadini italiani le attestazioni relative al possesso della cittadinanza italiana e dei diritti politici, nonch  le certificazioni relative all'atto di nascita, al casellario giudiziale, sono acquisite dall'Amministrazione Comunale.

Il rapporto di lavoro con il candidato risultato idoneo sar  costituito e regolato da un contratto di lavoro individuale, redatto in forma scritta, conformemente alle norme previste dall'ordinamento in vigore.

Il candidato risultato idoneo dovr  dichiarare di non avere altri rapporti di lavoro d'impiego pubblico o privato (in caso contrario dovr  presentare dichiarazione d'opzione per il nuovo rapporto di lavoro) e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilit  richiamate dal D.Lgs. n. 165/2001. Qualora non ottemperi a quanto indicato, nei termini assegnati, oppure non si presenti nella data fissata per l'assunzione in servizio – salvo documentati impedimenti di forza maggiore – si considera rinunciatarî al posto.

La nomina decorre agli effetti economici dalla data effettiva di presa assunzione in servizio e diviene definitiva dopo il compimento, con esito favorevole, del periodo di prova della durata di mesi due. Con la partecipazione alla selezione   implicita da parte dei candidati l'accettazione, senza riserva, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso di selezione, nonch  di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale degli Enti Locali e delle altre disposizioni, anche in tema di autorizzazione al trattamento dei dati sensibili, ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 GDPR.

Il candidato, dichiarato idoneo, prima dell'effettiva assunzione in servizio, dovr  sottoporsi a visita sanitaria di controllo da parte dell'Ulss allo scopo di accertare che non vi siano difetti e imperfezioni che possano impedire e/o ostacolare l'espletamento delle attivit  inerenti il posto messo a concorso.

Si precisa infine che l' **articolo 14-bis della legge 26/2019** inserisce all'interno dell'**articolo 3 del decreto legge n. 90/2014**, convertito in **legge 114/2014**, un nuovo comma 5-septies, ai sensi del quale *«I vincitori dei concorsi banditi dalle regioni e dagli enti locali, anche se sprovvisti di articolazione territoriale, sono tenuti a permanere nella sede di prima destinazione per un periodo*

non inferiore a cinque anni. La presente disposizione costituisce norma non derogabile dai contratti collettivi».

ART. 9: PERIODO DI PROVA

Ai sensi dell'art 20 del CCNL del comparto Funzioni Locali 2016/2018, l'assunzione è soggetta ad un periodo di prova di due mesi.

Decorsa la metà del periodo di prova, ciascuna delle parti può recedere dal contratto in qualsiasi momento, senza obbligo di preavviso né indennità sostitutiva del preavviso. Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte.

Decorso il periodo di prova, senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, il dipendente si intende confermato in servizio, con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

ART. 10: TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 e dal Regolamento UE 2016/679 GDPR, i dati forniti dai candidati saranno raccolti e trattati presso l'Ufficio Personale del Comune di Santa Lucia di Piave, anche con procedure informatizzate, per le finalità di cui al presente avviso di selezione e per le successive attività inerenti l'eventuale assunzione. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è il Sig. Maddalozzo Bruno residente ad Arsiè (BL). Il Data Protection Officer è reperibile ai seguenti indirizzi di posta elettronica: inform.az@libero.it oppure bmaddalozzo@pec.it.

ART. 11: DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione Comunale di Santa Lucia di Piave, con provvedimento motivato, si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, prorogare o riaprire i termini, nonché revocare il presente avviso qualora l'interesse pubblico lo richieda o nel caso di sopravvenuti impedimenti normativi o di natura finanziaria oppure cadano i presupposti della procedura stessa.

Si riserva altresì la facoltà, previo provvedimento motivato, di non procedere all'assunzione del vincitore della presente selezione, nel caso in cui venga meno la necessità o la convenienza della copertura del posto o siano intervenute norme ostative ovvero qualora ritenga di rinviare l'assunzione in servizio.

L'Amministrazione Comunale di Santa Lucia di Piave informa fin d'ora i concorrenti che l'assunzione sarà disposta entro i limiti, tempi, modalità e criteri stabiliti e consentiti dalla legislazione vigente all'atto dell'assunzione;

Per quanto non previsto nel presente avviso, si intendono qui riportate le disposizioni contenute nel D.P.R. n. 487/1994, così come modificato dal D.P.R. n. 693/1996. Dal predetto D.P.R. si individuano le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli (art. 5, comma 4) nonché tutte le altre disposizioni relative all'accesso agli impieghi pubblici.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7/08/1990 n. 241 si informa che il responsabile del procedimento relativo al presente avviso è individuato nella Sig.ra Ilva Zanardo, Responsabile del 1° Servizio, Segreteria, Personale e Servizi Socio/Culturali — tel. 0438/466140.

Il presente avviso è anche disponibile sul sito internet dell'Ente: www.comunesantaluciadipiave.it
— Amministrazione Trasparente — sezione Bandi di Concorso.



IL RESPONSABILE DEL 1° SERVIZIO
Segreteria e Servizi socio/culturali
Ilva Zanardo

*(Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)*

